

**A. Základní identifikace - příjemce** (tj. důchodce, jeho zákonný zástupce nebo zvláštní příjemce důchodu)

Příjmení	Jméno	Titul	Rodné číslo
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Ulice	Číslo domu	Obec	PSC
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

**B. Oznámení změny trvalého bydliště** (nebo změny názvu ulice, obce nebo čísla domu)

Nová adresa

Ulice	Číslo domu	Obec	PSC
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Oznamujete-li změnu své adresy jako zákonný zástupce nebo zvláštní příjemce důchodu za jiného důchodce, uveďte i rodné číslo, příjmení a jméno tohoto důchodce.

Příjmení důchodce	Jméno důchodce	Titul	Rodné číslo
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

**C. Oznámení změny příjmení (jména) - sňatek** (rozvod, jiný důvod)

Původní příjmení	Původní jméno	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Nové příjmení	Nové jméno	Datum sňatku (změny)
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

K oznámení této změny je třeba přiložit doklad o změně, tj. opis oddacího listu nebo doklad o změně příjmení (jména). V tomto oddíle se oznamuje i uzavření sňatku bez změny příjmení, a to především u důchodců, kterým je vyplácen vdovský nebo vdovecký důchod.

Oznamujete-li změnu svého příjmení (jména) jako zákonný zástupce nebo zvláštní příjemce důchodu za jiného důchodce, uveďte i rodné číslo, příjmení a jméno tohoto důchodce.

Příjmení důchodce	Jméno důchodce	Titul	Rodné číslo
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Upozornění:

**Tiskopis je nutné vlastnoručně podepsat** a zaslat na adresu ČSSZ, Křížová 25, 225 08 Praha 5 nebo uplatnit prostřednictvím OSSZ.

**D. Datum a místo vyplnění**

V ..... Dne .....  
 Vlastnoruční podpis příjemce důchodu nebo majitele účtu



7 8 8 2 0 4 7 3 9 8